

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”  
6362 С. СТАМБОЛОВО, ОБЩ. СТАМБОЛОВО, ОБЛ. ХАСКОВО

тел.0879406488

e-mail: [info-2609006@edu.mon.bg](mailto:info-2609006@edu.mon.bg)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР: АТАНАСКА ХРИСТОЗОВА**

**ПЛАН**  
**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**  
**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023 /2024 ГОДИНА**

**I. Анализ на институционалната квалификационна дейност за преходен период**

От 27 души педагогически персонал:

27 назначени на щатно място

26 с висше образование, от които един с II-ри клас квалификация;

четирима с III-ти клас 12 – с IV-то ПКС и 10 - с V-то ПКС

1 с полувисше образование /професионален бакалавър/ .

През 2022/2023 година преподавателите от методическите обединения работиха по основната цел – подобряване качеството на образованието по всички предмети от всички направления.

Един от основните аспекти на образователната дейност в методическите обединения и разглежданите с тях теми са свързани с образователната интеграция на ученици от етническите малцинства.

Проведените форми на методическото подпомагане на учителите е осъществявано чрез семинари, тематични срещи по МО, съвещания за изготвяне на учебни програми по различни учебни предмети и календарните тематични разпределения на учебния материал, разширяване на професионалните умения на новоназначените учители и други.

Провежданите форми на квалификация придобиват важно значение за повишаване на педагогическата и методическа компетентност. В края на годината на обща работна среща МО направиха съответните изводи и се набелязаха мерки за преодоляване на констатираните пропуски.

Беше проведено обучение с педагогическия персонал на теми:

„ Техники за ефективна комуникация с родители“

„ Създаване и използване на електронни уроци и дигитално учебно съдържание”

„Спазване на правилата за информационна сигурност и най-често допускани грешки при провеждане на НВО“

„Инициативи и изграждане на ключови компетенции- инициативност и предприемачество“ по “ Бизнесът преподава“ модул 2 на МОН

Реализирани бяха голяма част от планираните квалификационни дейности за учебната 2022-2023 г.

## **II. Цел(и) и задачи**

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и промяна и развитие на професионалната нагласа и ценности.
3. Усъвършенстване на екипната работа между педагогическите специалисти.
4. Оптимизиране на квалификационната дейност чрез актуализиране на технологии, обмяна на добри практики.
5. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.

## **III. Приоритетни теми за учебната година и целеви групи.**

1. Приобщаващо образование – учители, учители в ЦОУД
2. Превенция на отпадането от училище – учители, учители в ЦОУД
3. Провеждане на регулярни обходи на екипи от училището съвместно с общината и РУО за по- пълно обхващане на учениците ( Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст)

## **IV. Финансиране**

- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1.2% от годишния ФРЗ.
- Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

## **V. Очаквани резултати**

- стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит;
- създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, при трудности и проблеми и тяхното преодоляване;
- квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети;
- създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез използването на разнообразни форми на проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания

- усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите;
- самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация;
- засилване на работата по утвърждаване на МО като действена форма за самоусъвършенстване на учителите;
- осъществяване на тесни връзки и контакти между училището и други образователни структури.

## VI. Календарен план на дейностите

Образец 1:

№	Тема	Форма	Период на провеждане	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор/ организация
1	Проучване желанията на учителите за участие в квалификационни форми	Работна среща	2023	Учители всички	Училищно ръководство	М. Георгиева
2	Изработване на правила за управление на класа	Работна среща	2023	Класни ръководители	МО класни ръководители – П. Стоева	Класни ръководители
3	Информационни срещи с цел запознаване на учителите след проведени методически съвещания	Работна среща	Октомври 2023	Учители всички	Председателите на МО	Председатели на МО
4	Изготвяне и съгласуване на критерии и задания за оценяване на практическите знания и умения на учениците в часовете по професионална подготовка	Работна среща	Октомври 2023	Учители 3	МО професионално направление – Г. Станилова	Г. Станилова Й. Маринова Ст. Далова
5	Практическо обучение на учениците за действия при бедствия и аварии	Тренинг	Октомври 2023	Всички учители	Отговорник за ГЗ в училище- П. Стоева	Класни ръководители

6	Използване на различни форми и начини за приобщаване на родителите към УВП	Работна среща	2023	учители в ГЦОУД 6	МО учители в ГЦОУД – Х. Ахмед Медиатор	Х. Ахмед Медиатор
7	Четене с разбиране	Работна среща	Ноември 2023	Учители 4	МО хуманитарно направление – Св. Тодева	П. Стоева
8	Как да учим Биология	Открит урок	Ноември 2023	Всички учители	МО природоматематическо направление – Сл. Динкова	М. Димова
9	Ролята на функционалната грамотност и възможностите за постигането ѝ от деца	Работна среща	Ноември 2023	Начални учители и учители в ГЦОУД 10	МО начални учители – Р. Канева	Р. Канева
10	Обмяна на добри практики	Педагогическа дискусия	2023	учители в ГЦОУД 6	МО учители в ГЦОУД – Х. Ахмед	М. Мехмедова
11	Съгласуване уеднаквяване на критериите за оценка и знания на учениците	Работна среща	Ноември 2023	учители в ГЦОУД 6	МО учители в ГЦОУД – Х. Ахмед	К. Мустафа
12	Ефективно използване на интерактивни методи, използване на мултимедийни презентации и иновативни технологии при разработване на уроци	Работна среща	Декември 2023	Начални учители 4	МО начални учители – Р. Канева	Г. Сербез
13	Подготовка и участие в състезание по правопис по български език	Работна среща	Декември 2023	Учители 3	МО хуманитарно направление – Св. Тодева	Св. Тодева П. Стоева Х. Ахмед
14	Механизъм за справяне с агресията	Работна среща	Декември 2023	Всички учители	МО класни ръководители –	Зл. Николов

	в училището				П. Стоева	
15	Магията на Географията	Работна среща	Декември 2023	Учители 6	МО природоматематическо направление – Сл. Динкова	Я. Иванова
16	Дискутиране на трудностите при обучението на „проблемните“ ученици и анализиране на практиките в тази област	Педагогическа дискусия	2023	Учители в ГЦОУД Ресурсен учител	МО учители в ГЦОУД – Х. Ахмед	Ресурсен учител
17	Оказване на помощ и съдействие на Обмяна на опит и идеи между класните ръководители за формите и методите на работа	Педагогическа дискусия	Януари 2024	Класни ръководители	МО класни ръководители – П. Стоева	Сл. Динкова
18	Оптимизиране на педагогическата дейност чрез обмяна на добри практики в методическите обединения и организиране на вътрешноучилищни квалификации	Открит урок	Февруари 2024	Всички учители	МО професионално направление – Г. Станилова	Г. Станилова
19	Как да направим математиката лесна	Работна среща	Февруари 2024	Учители 4	МО природоматематическо направление – Сл. Динкова	Сл. Динкова
20	Новости в подготовката за НВО и ДЗИ	Работна среща	Март 2024	Преподавателите в 7 и 12 клас	Училищно ръководство	М. Георгиева
21	Обмяна на опит и идеи между класните ръководители за формите и методите	Педагогическа дискусия	Март 2024	Класни ръководители 12	МО класни ръководители – П. Стоева	Св. Тодева

	на работа					
22	Споделяне на добри практики	Открит урок	Март 2024	Всички учители	МО начални учители – Р. Канева	Ф. Сеид
23	Подготовка за държавни квалификационни изпити за придобиване на втора квалификационна дейност	Открит урок	Март 2024	Всички учители	МО професионално направление – Г. Станилова	Ст. Далова
24	ИКТ- помощник на учителя	Работна среща	Април 2024	Всички учители	МО природоматематическо направление – Сл. Динкова	Ф. Кадир
25	Обсъждане на проблема с често отсъстващите ученици и набелязване на мерки за отстраняването му	Работна среща	Април 2024	Всички учители	МО класни ръководители – П. Стоева	М. Димова
26	Практическо приложение на интерактивни методи в учебния процес по чужди езици и БЕЛ	Открити уроци	Април 2024	Всички учители	МО хуманитарно направление – Св. Тодева	Св. Тодева П. Стоева Х. Ахмед Д. Вълкова
27	Приемственост в обучението на учениците от начален етап и прогимназиален етап. Споделяне на опит с учителите от прогимназиален етап	Работна среща	Април 2024	Учители начален и прогимназиален етап 7	МО начални учители – Р. Канева	Калинка Йорданова
28	Практическо обучение на учениците за действия при	Тренинг	Април 2024	Всички учители	Отговорник за ГЗ в училище- П. Стоева	Класни ръководители

	бедствия и аварии					
27	Плюсовете на интерактивните методи	Работна среща	Май 2024	Учители 5	МО природоматематическо направление – Сл. Динкова	Я. Иванова
28	Кулинарна работилница	Открит урок	Май 2024	Всички учители	МО учители в ГЦОУД –Х. Ахмед	Учители в ГЦОУД
29	Запознаване с новостите при кандидатстване след 7 и 12 клас с цел успешно подготвяне на кандидатстващите ученици	Работна среща	Май 2024	Учители в 7 и 12 клас	МО хуманитарно направление – Св. Тодева	П. Соева Св. Тодева
30	Срещи със седмокласници от община Стамболово по повод професионалното им ориентиране	Открит урок	Май 2024	Учители 3	МО професионално направление – Г. Станилова	Г. Станилова Й. Маринова Ст. Далова
31	ПКС	курс	2023-2024	Учители	ДИПКУ Стара Загора, Варна, София	ДИПКУ Стара Загора, Варна, София
32	Екипна работа в училищна среда	тренинг	2023-2024	Всички учители	Училищно ръководство	Външен лектор
33	Управление на конфликти	курс	2023-2024	Всички учители	Училищно ръководство	Психолог
34	Подходът изящна комуникация в педагогическата практика	курс	2023-2024	Всички учители	Училищно ръководство	РААБЕ
35	Ефективност на подготовката на учениците при целодневна организация на учебния процес	курс	2023-2024	Всички учители	Училищно ръководство	РААБЕ

# **Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 1 от 15.09.2023 г.**

Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

## **Приложение: 1**

### **ПРАВИЛА**

#### **ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

##### **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1. Педагогическият и непедagogическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

2. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

##### **II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Педагогически персонал.
2. Непедagogически персонал.

##### **III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕРСОНАЛА:**

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

##### **IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на процеса на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността от обучението.

## **V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.

2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

а/ да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

б/ да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

3. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

4. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

а/ по собствено желание;

б/ по препоръка на работодателя;

в/ по препоръка на експерти от РУО и МОН.

6. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правна, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО.

7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

а/ преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;

б/ заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;

в/ преминават на нова педагогическа длъжност;

г/ заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

9. Всички желаещи да участват в квалификационната форма учители пишат мотивационно писмо до директора на училището, съдържащо:
  - ✓ тема на квалификационната дейност;
  - ✓ продължителност на обучението;
  - ✓ програма на обучението;
  - ✓ финансова част;
  - ✓ мотиви за участието;
  - ✓ очаквани резултати.
10. При равни условия с предимство се ползва пед. специалист с по-малко обучения през последната година

## **VI. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.
2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО, НПЦ, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
  - а/ по собствено желание;
  - б/ по препоръка на директора на училището;
  - в/ по препоръка на експерти от съответната област.
4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

## **VII. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:**

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

## **VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:**

1. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната **2023/2024** учебна година са определени 1.2 % от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” от бюджета на училището, съгласно чл. 35 от Отрасловото споразумение в системата на образованието от 2021г. и анексите към него.

При осъществяване на **вътрешноквалификационната дейност**:

- чрез покана на външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи” срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

**2. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

3. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват, кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа потребност от допълнителна квалификация;
- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учителя);
- индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- препоръки на експерти от РУО;
- брой участия в квалификации през последните години.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът определя средствата за съфинансиране с лично участие на служителя.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

## **IX. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО**

- Оценка на реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението.
- Оценка на наученото (промяната в знания, умения, нагласи).

Участниците в обучението с доклад уведомяват ръководството на училището за съдържанието на квалификационната форма; подробно споделят усвоеното съдържание. При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.

- Оценка на промените в професионална дейност в резултат на участие в обучението.
- Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.

Директор:.....  
Атанаска Христозова