

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”
6362 С. СТАМБОЛОВО, ОБЩ. СТАМБОЛОВО, ОБЛ. ХАСКОВО
тел.0879406488 e-mail: info-2609006@edu.mon.bg

Утвърдил:.....
Директор: Атанаска Христовова

**ГОДИШЕН
КОМПЛЕКСЕН
ПЛАН**

НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

СТАМБОЛОВО 2023

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

СУ „Св. Климент Охридски” е училище, отворено към света, където се формират общочовешки и национални ценности и добродетели при подготовката за социализация и реализация на младите хора. Дейността на училището се развива в посока на образователните предизвикателства. Образователната институция е с утвърдени традиции и натрупан опит в професионалното образование и обучение. Имаме добре подготвени кадри, които повишават квалификацията си в съответствие с променящата се роля на учителя в УВП, за да бъде не само източник на учебна информация, а и партньор в процеса на усвояване на така необходимата функционална грамотност. Новите предизвикателства на времето насочват работата на педагогическата дейност към развитие и на емоционалната интелигентност в образователния процес.

Силни страни в дейността на училището са:

- Доброто равнище на получените знания и изградените умения, съобразено с държавните образователни стандарти.
- Пълноценното използване на учебното време и извънучилищните дейности, чрез които се постигат образователните и възпитателните цели на обучението.
- Системният контрол върху качеството на УВР от страна на УР.
- Компетентно и професионално разрешаване на проблемни казуси, възникнали в текущата УВР.
- Добрите изяви на децата в областта на литературата, природоматематическите науки, изобразителното изкуство и спорта, които получиха признание в множество прояви на общинско и регионално равнище.
- Професионални изяви в областта на кулинарното изкуство, които се реализират в европейски и национални проекти.
- Създаване и поддържане на учебна среда, отговаряща на съвременните изисквания за качествено образование.
- Използване в много от класните стаи на интерактивни дъски и STEM среда, чрез която учениците вземат участие в експерименти и проекти дейности.
- Развитие на създаденото доверие между ученици, учители, училищно ръководство и родители в отношението към институцията училище.
- Единодействието на цялата педагогическа колегия в стремежа да се защити визията и стратегията на СУ „Св.Климент Охридски” като образователна институция.
- Екипност в работата в учебно-методическата дейност и творчески подход при изготвяне проекти и тяхното изпълнение.

- Изпълнен план-прием след VII клас по професия „Готвач”, специалност „Производство на кулинарни изделия и напитки”.
- Подкрепа на образователните медиатори, за да бъдат обхванати в учебния процес ученици от рисковите социални групи.

Срещани трудности:

- Необходимост от поддържане и разширяване на материална база за осигуряване на активното участие и обучение чрез практическо приложение.
- Повишаване на езиковите умения.
- Подобряване на функционалната грамотност като учителите търсят различни методически средства за активното участие и обучение чрез практическо приложение и преживяване на наученото.
- Приложение на проектно-базисното обучение във всички образователни етапи на училището.
- Недостатъчна мотивация на подрастващите за учене и осъзнаване, че образованието е ключ към бъдещите им успехи.
- Приобщаване, ангажиране и мотивиране на родителите в живота на училището.

РАЗДЕЛ II МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Мисията на СУ „Св. Климент Охридски” е да осигурява съвременна, модерна и професионална подготовка на висококвалифицирани, конкурентно способни, търсени кадри, способни да се реализират в условията на пазарна икономика.

Нашата цел е да подготвим българските граждани за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество. Осигуряване на равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на училищното образование на учениците. Създаване на предпоставки за равнопоставена и пълноценна личностна реализация.

Качественото образование дава възможност на децата и младите хора да се развиват като отговорни, граждански активни членове на обществото, изграждане на предприемачески качества и доброволческа култура през периода на тяхното развитие. Училището запазва и развива таланта на всяко дете, така че да живее пълноценно, да придобива нови знания и умения, да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждава СУ „Св. Климент Охридски” като конкурентно способно училище с непрекъснато обновяваща се база, със съвременни технологии и иновативни методи на преподаване. Училище, което ангажира, подпомага и стимулира учениците да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот. Училище, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цели

- Придобива и непрекъснато усъвършенства знанията и уменията на учениците пообщообразователните и професионални предмети и учебната практика.
- Формира обща култура на основата на националните и общочовешки ценности.
- Формира нов тип поведенчески модели на учениците, в основата на които да залегнат взаимното зачитане и умение да отстояват правата си, достойнство и толерантност, национална идентичност и зачитане правата на всеки.
- Създава условия за перманентно повишаване квалификацията на преподавателите с оглед на новите изисквания, които се поставят пред професионалното образование.
- Завоюва все по-голямо доверие сред обществеността.
- Повишава качеството и ефективността на учебно-възпитателната работа.
- Участва в общински, национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране на практика.
- Утвърждава чувството за принадлежност и дълг към училището от всеки ученик и учител.

Приоритети

- Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и подготовка.
- Усъвършенстване системата за квалификация на учителите за работа в различни образователни платформи.
- Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище.
- Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата високостепенност на родителите.
- Подобряване на работата с ученици с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности.
- Осигуряване на безопасна, здравословна и приобщаваща среда за децата в училището .
- Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество с различни институции.
- Създаване на условия за личностна изява, инициатива и творчество на учениците чрез различни проектни форми.
- Засилване на превантивните мерки за недопускане на прояви на насилие и агресия чрез дейности, предпочитани от младите хора като спорт, култура и други забавни мероприятия.
- Организиране на неформални срещи с авторитети в различни образи и модели на поведение, които биха повлияли на младите хора.
- Сътрудничество с институциите , бизнеса и родителите за популяризиране на професиите и успешното реализиране.
- Подобряване на условията за ефективна учебна среда.
- Участие в национални и международни програми и проекти.

Основни цели пред педагогическия колектив през настоящата учебна година.

1. Изпълнението на държавните образователни стандарти.
2. Осъществяване на задължително училищно обучение до 16-годишна възраст.
3. Формиране на знания и умения у учениците и ценностна система.
4. Работа за повишаване отговорността и мотивацията на учениците в учебния процес.
5. Създаване на условия за опазване живота и здравето на учениците по време на обучението и възпитанието им.

6. Изграждане на високо равнище на методическа дейност за повишаване на функционалната грамотност и емоционалната интелигентност на учениците.
7. Постигане на социална и професионална реализация на учениците.
8. Подобряване на създадената система за работа с родителите и социалните институции.
9. Засилване процесите на самопознание и изграждане на адекватна самооценка у учениците.
10. Изграждане на училищни ценности, които формират собствен облик на СУ „Св. Климент Охридски”.
11. Приобщаване на учениците към европейските демократични ценности и запазване на българската национална идентичност.
12. Използването на образователните платформи с цел обогатяване на знанията и уменията.

За реализиране на целите усилията на педагогическия колектив ще бъдат насочени към изпълнение на следните задачи:

- Повишаване на равнището на подготовка по български език.
- Повишаване на резултатите от УВП чрез задълбочена индивидуална и диференцирана работа.
- Издигане равнището на поведенческата култура като част от гражданско образование.
- Насочване и акцентирание върху здравословния начин на живот – хигиена на средата, здравословно хранене, опазване на природата и запознаване с добрите примери като модел на подражание.
- По-често да се реализират неформални срещи между училище и семейство.
- Акцентирание върху инициативи с образователен и възпитателен ефект, в които учениците усвояват чрез съпреживяване.
- Контролиране входящо-изходящото равнище по основните предмети като се използват подходящи, актуализирани тестове според възможностите на учениците.
- Професионално израстване на учителите чрез участието им в квалификационна дейност.
- Многообразие на училищния живот чрез културни, спортни и други изяви, които да утвърждават чувството за принадлежност към СУ „Св. Климент Охридски” у всеки ученик.
- Грижа и внимание към всеки ученик според потребностите му.
- Усъвършенстване на диференцираната индивидуалната работа с изоставащи и напреднали ученици.
- Включване на учениците в доброволческа и дарителска дейност и кампании.

За засилване привлекателността на учебното заведение, съобразявайки се с изискванията и потребностите на съвременното общество е необходимо:

- пълноценно и функционално използване на компютърния кабинет, интерактивни дъски и електронни устройства като се осигури обучение по новите образователни стандарти за всички ученици от училището;
- зачитане интересите на учениците и реализиране на дейности, свързани с тяхната професионална ориентация;
- осигуряване на засилена подготовка по български език и математика за НВО и ДЗИ, чрез ИУЧ, ФУЧ, консултации и други образователни форми;
- осигуряване на допълнителна и индивидуална подготовка по всички предмети на напреднали ученици, чрез индивидуални занимания;

Научно и методическо осигуряване.

- Запознаване на учителския колектив с документите на МОН.
- Запознаване с програми за продължаващо образование на педагогически кадри, за квалификация и преквалификация и осигуряване на условия за участие в квалификационни форми.
- Абонамент за методически издания и ръководства.
- Запознаване с добри практики от сходни училища.
- Акцентиране върху проектно-базираното обучение.

РАЗДЕЛ III

ФОРМИРАНЕ НА УЧИЛИЩЕН ЕКИП

1. Подбор на кадрите и професионална квалификация:

- При подбора на учителите и класните ръководители, основен критерий са професионализмът и комуникативните качества и уменията за работа в екип на учителя.
- Мотивиране на учителския колектив за квалификация и ефективен учебен труд и утвърждаване мястото на добрите, можещите и мотивираните учители в системата.

2. Повишаване на научната и методическата подготовка на учителите да се осъществява на следните равнища:

- квалификация и преквалификация в национални и регионални институти;
- създаване на педагогически ядра по съответните предмети за изработванена контролни работи, тестове в електронна среда, анкети и оказване на вътрешно училищна методическа помощ;
- участия в семинари, форуми, тимбилдинги организирани от РУО на МОН и др.

РАЗДЕЛ IV

УЧЕБЕН ПРОЦЕС

1. Дейности за реализиране на целите:

- През учебната 2023/2024 г. УВД в 8 – 12 клас продължава да се организира по I-ви вариант от учебния план за СУ, едносменно обучение, като учебните занятия се провеждат сутрин, а УВД в I – VII клас в двусменно обучение, свързано с целодневната организация на учебния процес – Вариант I.
- Във връзка с определянето на СУ „Св. Климент Охридски” за средищно училище са сформирани следобед 7 групи ЦОУД - 4 -начален етап и 3- прогимназиален.
- Държавни зрелостни изпити и държавни квалификационни изпити за второстепен на професионална квалификация по професията **ГОТВАЧ**, специалност **ПРОИЗВОДСТВО НА КУЛИНАРНИ ИЗДЕЛИЯ И НАПИТКИ** се полагат след успешно завършен XII клас по график, определен със Заповед на министъра на образованието и науката..
- Навременно осигуряване на учениците с учебници, учебни помагала и УТС;
- Текущи проверки с цел всеки учител да бъде посетен поне веднъж в годината – проверка на урочната работа на учителите, за да се открият проблемите в определени звена и етапи на училищната дейност.
- Споделяне, обсъждане и прилагане на добрите практики като резултат от контролната дейност.
- Уеднаквяване критериите по методически обединения за оценка и контрол на учебните резултати във всички форми на обучение.

Условия за развитие на учениците:

- Да се даде възможност за пълноценно участие и изява на всеки ученик в учебния процес и развитие на

индивидуалните му възможности.

- Проверка на постиженията на учениците чрез тестове, контролни работи, устни изпитвания.
- Да се прави всекидневен обмен по проблемите в работата между учители и учители ЦОУД, между учители и класни ръководители.
- Да се засича входно-изходното и междинно ниво на всеки клас по основните предмети.
- Учителите да стимулират учениците към изява на собственото мнение, да ги учат да избират и защитават избора си.
- Учителите да прилагат в работата си интерактивни методи, принципи на екипната работа и др., които създават навици за самостоятелно учене, при което учителят е консултант, а не само източник на информация.
- Учениците с изявени способности и интереси да бъдат стимулирани за участие в олимпиади по различните предмети.
- Да се стимулира участието на учениците в състезания и проекти с професионална насоченост.
- Да се създаде необходимост от висока степен интерактивност при обучението, която ще се проследи в три направления:
 - Обучаем- обучаващ.
 - Обучаем- обучаем.
 - Обучаем- интерактивна мултимедия.

РАЗДЕЛ V

ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са взаимосвързани и формират интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда.

➤ Гражданското образование е насочено към формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели и е свързано със знания за устройството на демократичното общество, за правата и задълженията на гражданина и с умения и готовност за отговорно гражданско поведение.

➤ Здравното образование е насочено към развитие на умения за създаване или поддържане на здравословен стил и условия на живот и за

доброволното адаптиране към поведение, благоприятстващо здравето.

➤ Екологично образование е насочено към формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение в тяхната взаимна връзка с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опазване на природната среда и на екологичното равновесие.

➤ Интеркултурното образование е насочено към усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

Целите на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са:

Функциониране на всяка образователна институция като автономна, активна и саморазвиваща се общност, която:

- възпитава в демократичните ценности;
- насърчава инициативност, отговорност, солидарност, социална чувствителност и критичност у всички участници в образователната система;
- утвърждава устойчива, включваща, демократична и здравословна среда, свободна от различните форми на агресия и дискриминация;
- изгражда и поддържа позитивен психологически климат и възможности за избори, свързани със здравето, екологията, гражданското участие, межкултурната толерантност, взаимното разбиране, зачитане и уважение;
- създава позитивна образователна среда за диалог между представителите на различните културни общности в зависимост от тяхната възраст и компетентности, включително и чрез формите на ученическото самоуправление.

ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

В предучилищното образование гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование се осъществява във всички възрастови групи:

- интегрирано в обучението по образователните направления;
- интегрирано в допълнителни форми на педагогическо взаимодействие;
- като самостоятелно образователно направление, когато иновативна или авторска програмна система предвижда това.

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в процеса на придобиване на общообразователната подготовка се осъществява интегрирано и/или чрез самостоятелен учебен предмет гражданско образование. Неговото интегриране се осъществява чрез ориентиране на обучението по
Общообразователните предмети към придобиване на ключовите компетентности по чл.77, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Изучаването на учебния предмет гражданско образование се осъществява в съответствие с държавния образователен стандарт за учебния план, за общообразователната подготовка и с учебните програми по предмета.

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в процеса на придобиване на разширена подготовка се осъществява интегрирано и/или чрез самостоятелни учебни предмети.

Неговото интегриране се осъществява чрез усъвършенстване на отделни ключови компетентности чрез изучаване на общообразователни учебни предмети в рамките на избираемите учебни часове.

1. Темати и форми на работа. Дейности за реализиране на целите.

- Тържествено отбелязване и честване на бележити дати и годишнини и традиционни народни празници.
- Проучване интересите на учениците и тяхното развитие.
- Изграждане на междуличностни отношения в класовете, издигане на по-добро ниво на взаимоотношенията ученик-родител- общество. Възпитаване в гражданска позиция и отговорност.
- Изграждане на национални и общочовешки ценности и добродетели чрезхудожествени, спортни кулинарни дейности.
- Интеграция на учениците от различните малцинствени етнически общности, създаване на предпоставки за по-успешната им социализация.
- Изграждане на активно отношение към околната среда и света край нас – проблеми на екологията. Формиране и развитие на навици за опазване на работната и природната среда.
- Възпитаване на българската духовна култура. Изграждане на национален дух чрез честване на празници и народни обичаи. Знания за етническите, междуетническите и религиозни взаимоотношения. Изграждане на съзнание за европейска значимост на националните ни културни и духовни ценности.
- Провеждане на беседи в ЧК по различни теми по класове:
 - “ Забавлявайки се казваме не на агресията“
 - “ Модели на подражание за общочовешките ценности “

- “ Кой съм аз“
- “ От Европа до бащиния праг “
- “Земята – нашият единствен дом“
- “Личен и семеен бюджет. “
- „Социалното предприемачество като начин на живот“
- „Новите номади на Европа“
- „Къде са границите на истината за религията и духовността“
- „Различни в религиите, приятели в училище“
- „Поддай ръка“
- „Умението да познаем манипулацията в социалните мрежи“
- Да продължи работа на комисията за борба с противообществените прояви
- Да продължи дейността по превантивната работа върху проблемите, свързани с наркоманията, алкохола, тютюнопушенето, както и за сексуално образование. Провеждане на тренинги, насочени към гореспоменатите проблеми.
- Провокиране на творческата активност и търсене на новаторски решения.
- Противодействие срещу прояви на расизъм и дискриминация.

Професионално ориентиране

Професионалното ориентиране е системна и целенасочена работа с цел подготовката за реализация на младите хора в условията на пазарна икономика и изграждането на икономическа култура.

Теми за работа по класове:

- V клас – В света на професиите. Какъв искам да стана.
- VI клас – По пътя към избора. Училището и моята желана професия.
- VII клас – Избор на училище – професионално или общообразователно. Среци и разговори с родителите във връзка с професионалното ориентиране на учениците от 7 клас. Провеждане на седмица на професионалното ориентиране през м. май. Учениците да се подготвят за правилен избор къде да продължат образованието си или към каква професия да се насочат.
- Седмокласниците и техните родители да бъдат запознати с условията за кандидатстване в различни средни училища и специалности, които те предпочитат.
- Дванадесетокласниците да бъдат осведомени кои и какви са легитимните ВУЗ в България.
- Ден на професиите - родители запознават децата с престижни професии
- Ден на професия «Готвач».

Спорт и физическа култура за здравословен начин на живот.

Във връзка с физическото развитие на учениците, с повишаването на двигателната култура в процеса на усвояване на знания, умения и навици по основните видове спорт (лека атлетика, гимнастика, спортни игри), с цел

разширяване знанията на учениците за физическата култура и формирането на интереси и потребности за системни занимания с физически упражнения спорт и туризма, да се организират:

- Спортни празници.
- Състезания – вътрешно училищни и между училищни.
- Участие в общинските и спортни мероприятия.
- Организиране на излети , екскурзии и походи през учебната година.

Здравно образование

Съвременното здравно образование изисква образователно дейност включваща форми на комуникация предназначени да подобрят знанията и да развият умения, водещи към здраве, създаването на предпоставки за съвременно здравно образование и адекватна здравна информация.

Дългосрочна цел пред педагогическия колектив е да спомага за създаването на условия за цялостно физическо, психическо и социално благополучие на отделната личност; осъществяване на възпитателни и образователни дейности, целящи промяна на поведението, подобряване на знанията на ученика и развитие на уменията, водещи към здраве.

За преодоляване на тревожните тенденции свързани с поведението на децата и подрастващите като агресивност, високо разпространение на употребата и злоупотребата с психоактивни вещества, рисково сексуално поведение и др. е необходимо:

1. Формиране на здравни навици за здравословен начин на живот чрез разговори, здравни беседи и други по проблемите на:
 - Физическо развитие и дееспособност на учениците.
 - Храната като фактор за нашето здраве.
 - Поддържане на лична хигиена.
 - Психично здраве и личностно развитие.
 - Сексуално здраве и сексуално образование.
 - Човешките взаимоотношения.
 - Предпазване от злоупотреба с психоактивни вещества.
 - Природата и здравето на човека – екология и безопасност.
2. Изграждане на стимулираща, чиста , безопасна и здравословна околна среда.
3. Създаване и осъществяване на гъвкава програма за здравно образование в училище.
4. Оптимизиране на връзките със семействата и обществеността.
5. Туризм и спортуване за здравословен начин на живот. Спортни състезания, спортни празници и турнири, излети сред природата, екскурзии.
6. Привличане и ангажиране на семейството и други институции,

имащи отношение към проблема за здравето на учениците, за да бъде успешно и резултатно здравното образование.

Конкретни дейности за осъществяване на целите са :

1. Формиране на естетически ценности чрез създаване и поддържане на зелени пространства .
2. Използване на различни ресурси за участие в проекти, посветени на Деня на земята.
3. Периодично почистване на района на училището.
4. Поддържане на градинките около училището.
5. Засаждане на дръвчета и грижи за тях.
6. Периодично актуализиране на здравните презентационни материали в училище.
7. Извеждане на здравните аспекти при преподаване на учебния материал по всички дисциплини.
8. Здравни беседи в часа на класа по следните глобални теми:
 - Физическа дееспособност и издръжливост на ученика.
 - Хигиенни изисквания към храненето на ученика.
 - Приятели на чистотата.
 - Каква е разликата между поведението и отношението.
 - Солидарност и доверие към другите.
 - Промените през пубертета.
 - Зависимостта от психо – активни вещества.
 - Екологията - начин на живот.
 - Глобални проблеми на нашето съвремие.
 - Оказване на първа помощ при инциденти.
 - Зависимостта от електронните игри.
 - Как да се справим с агресията?
9. Провеждане на тематични анкети.
10. Отбелязване на дните без наркотици, цигари, международния ден на СПИН.
11. Провеждане на здравни кампании и сред родителите.
12. Организиране на спортни състезания със здравна насоченост с децата и техните родители като екип, за затвърждаване на културата и нормите на поведение във външната среда.
13. Да се изграждат у учениците екологична култура и навици за здравословен начин на живот.
14. Училището активно да се включи в националната кампания “Да запазим децата на пътя”.
15. Всички ученици от начален етап да имат изготвени от родителите индивидуални маршрути от дома до училище и обратно.

РАЗДЕЛ VI

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕ

Повишаване на квалификацията на учителите чрез включването им в подходящи квалификационни форми. Модернизиране и пренастройване на системата за квалификация на учителите е пряко свързана с практическите потребности на българското училище в условията на пазарна икономика.

Квалификационната дейност на учителите да бъде съобразена с:

- Променените условия и новите изисквания към образованието и процеса на обучение.
- Със ЗПУО.
- С Наредбата за условия за повишаване квалификацията на педагогическите кадри в системата на народната просвета и реда за придобиване на квалификационна степен.

1. Цели и задачи:

- Повишаване на научно-методическата подготовка на учителите и качеството на учебно-възпитателната работа.
- Приспособяване дейността на преподавателите към съвременните педагогически изисквания.
- Акцентиране на вътрешноучилищните обучения за споделяне на добри практики
- По-активно участие в онлайн обучения, представени от различните издателства и образователни платформи
- Участие на методическите обединения в квалификационните форми за повишаване на педагогическото майсторство.

2. Форми на работа:

- Основна форма на квалификацията на учителите остава самообучението и индивидуалната подготовка.
- Като колективни форми ще се използват лекциите, беседите, дискусиите, тренинги, тимбилдинги и неформални разговори за споделянето на опит, проучването на методическа литература и сбиркина методическите обединения. Открити уроци, участие в квалификационни курсове, срещи с експерти от РУО и МОН.
- Учителите да повишават своята квалификация чрез участие в квалификационни курсове.
- Да се стимулира желанието на учителите за повишаване на личната им квалификация, като бъдат системно информирани

за различни възможности и форми, предлагани от РУО, МОН, Департамента за усъвършенстване на учители и др.

МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

1. Актуализиране състава на методическите обединения и техните председатели.

Срок 09. 2023 г.

2. Приемане на планове за работа на методическите обединения.

Срок 09.2023 г.

отг. ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ НА КПТВ – Я. ИВАНОВА

МЕТОДИЧЕСКИ ОБЕДИНЕНИЯ

1. Методическо обединение на началните учители.
- председател Р. КАНЕВА
2. Методическо обединение на природоматематическите науки.
- председател Сл. ДИНКОВА
3. Методическо обединение на хуманитарните науки.
- председател Св. ТОДЕВА
4. Методическо обединение на класните ръководители.
- председател П. СТОЕВА
5. Методическо обединение – професионално направление.
- председател Г. СТАНИЛОВА
6. Методическо обединение на учителите в ГЦОУД.
- председател Н. Вакрилова

ГОДИШЕН ПЛАН НА МЕТОДИЧЕСКИТЕ ОБЕДИНЕНИЯ

ОБЕДИНЕНИЕ – НАЧАЛЕН ЕТАП I-IV КЛАС

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Усвояване на минимум от знания и умения по всички учебни предмети от всеки ученик, съобразно индивидуалния му темп на развитие.
2. Приоритетно оценяване на уменията и компетентностите на учениците, формиращи в процеса на обучение.
3. Осигуряване на оптимално разгръщане на личностния потенциал на учениците.
4. Планиране на урочната работа чрез съобразяване на обема от знания с възрастовите особености на учениците и намаляване на академичната претовареност на учебното съдържание.
5. Използване на ефективни методи на преподаване и овладяване на

- българския език от деца билингви.
6. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията, насърчаването му за овладяване и практикуване на интелектуалните умения, стимулиращи активното му комуникативно поведение
 7. Приобщаване на родителската общност за активно участие в решаването на училищните проблеми.

ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

СРОК	Дейности и мероприятия	отговорник
Септември	Организационни въпроси, обсъждане на учебните програми и актуализиране плана на МО начален етап. Подобряване и обогатяване на наличната материална база и естетизация на учебната среда.	Начални учители
Октомври	Отчитане и анализ на резултатите от тестовете на входно ниво на учениците от начален етап.	Начални учители
Ноември	Работна среща на тема „Проблеми на педагогическата работа в мултикултурната класна стая”.	Радка Канева
Декември	Работна среща на тема „Ефективно използване на интерактивни методи, използване на мултимедийни презентации и иновативни технологии при разработването на уроци.	Гюлтен Сербез
Януари	Работна среща – „Превенция на агресията”	Начални учители
Февруари	Обобщаване на резултатите от учебно възпитателната работа в края на първи срок.	Радка Канева
Март	Споделяне на добри практики – Работа с деца билингви.	Фатма Саид
Април	Открит урок Провеждане на открит урок в библиотеката	Калинка Йорданова

Май	Отчитане резултатите от учебно възпитателния процес първи – трети клас и външно оценяване – четвърти клас.	Радка Канева
-----	--	--------------

ОБЕДИНЕНИЕ - ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКО НАПРАВЛЕНИЕ

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Повишаване качеството на обучението и подготовка на учениците по всички предмети от природоматематическите дисциплини, използване на нагледни материали и учебни технически средства.

1. Съобразяване на учебната работа с новите изисквания при кандидатстване след VII и XII клас с цел успешно представяне на учениците.
2. Повишаване квалификацията на учителите и усъвършенстване на методите на преподаване чрез използване на ИКТ.
3. Участие на преподавателите в общински, областни и национални форуми.

II. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

СРОК	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
Септември	Организационни въпроси, обсъждане на учебни програми и актуализиране плана на методическото обединение.	Сл. Динкова
Октомври	Отчитане и анализ на резултатите от входнониво, набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.	Сл. Динкова
Ноември	Физиката около нас – движение, енергия, светлина, вода, природа.	Ж. Цветковска - Трифонова
Декември	Нетрадиционни методи в преподаването.	Сл. Динкова
Януари	Отчитане и анализ на резултатите от I срок.	Учителите от МО
Февруари	Математиката – лесна и полезна. Открит урок по математика – 6 и 9 клас.	Сл. Динкова Ж. Цветковска - Трифонова

Март	Дни на природните науки.	Ж. Цветковска – Трифенова Сл. Динкова
Април постоянен	Поддръжка на web страницата на училището.	К. Мустафа
Април	Мултимедийните технологии в обучението.	Ф. Кадир
Май	Открит урок „Забавната биология“.	М. Димова
Юни	Обобщаване на резултатите от УВР в края на учебната година. Анализ и мерки за отстраняване на пропуските.	Сл. Динкова

ОБЕДИНЕНИЕ – ХУМАНИТАРНО НАПРАВЛЕНИЕ

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Изграждане на способности у учениците за разпознаване същността и закономерностите на езиковата комуникация.
2. Развитие на езиково-естетическите способности у учениците за съпреживяване с помощта на езика.
3. Създаване на възможност за критична оценка и самооценка от учениците на езика като средство за комуникация.
4. Създаване от учениците на устни и писмени текстове като най-важно умение за практическо прилагане на придобитите лингвистични и литературни знания.
5. Обществените науки да формират в младежите гражданска позиция и чувство за национална принадлежност.
6. Формиране на личностна култура и акцентирание върху функционалната грамотност на подрастващите.
7. Участие на преподавателите в общински, областни и национални форуми.

II. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

СРОК	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
Септември	1. Организационни въпроси, и актуализиране на Мерките за повишаване качеството на образованието.	Св. Тодева
Октомври	1. Отчитане и анализ на резултатите от тестовете за входно ниво и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските. 2. Изготвяне на План за насърчаване и повишаване на грамотността. 3. Обсъждане на резултати от входно и изходно, равнище, НВО–7.клас, НВО–10.клас, ДЗИ–12.клас и набелязване на корекционни мерки с цел по-успешно представяне на учениците.	Св. Тодева П. Стоева Д. Вълкова Яна Иванова Кериме Мустафа
Ноември	1. Работна среща на тема “Четене с разбиране” и дискутиране на работещи техники за преодоляване на пропуските. 2. Изготвяне на информационен кът, посветен на Европейския ден на езиците.	К. Мустафа
Декември	1. Подготовка и участие в състезание по правопис и краснопис по български език под надслов: »Написаното остава.Пиши правилно!«	Св. Тодева П. Стоева К. Мустафа

Януари	1. Отчитане и анализ на резултатите от I срок 2. Уроци в библиотеката: история на изкуството – часове, посветени на българската култура, музика, театър, живопис и скулптура.	Св. Тодева Я.Иванова
Февруари	1. Месец на отворените врати – Открит урок -Бинарен урок с техники на съпреживяване в 5 клас - „Един ден в Древна Елада“	П. Стоева Я.Иванова
Март	1.Работна среща на тема „Новости в подготовката за НВО и ДЗИ.	Преподавателите в 7 и 12 клас
Април	1. Открит урок: „Практическо приложение на интерактивни методи в учебния процес по чужди езици“. Четем и препрочитаме поетите – «Морето илюбовта»	Д.Вълкова К.Мустафа П.Стоева
Май	1. Запознаване с новостите при кандидатстване след 7 и 12 клас с цел успешно подготвяне на кандидатстващите ученици.	П. Стоева К.Мустафа
Юни	1. Обобщаване на резултатите от УВР в края на учебната година. Анализ и мерки за отстраняване на пропуските.	Св. Тодева

ОБЕДИНЕНИЕ – КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ

Заседанията на МО се провеждат веднъж месечно.

I. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ:

- Осигуряване на достъпно всеобхватно и качествено образование на учениците.

- Активно взаимодействие с родителите.
- Усъвършенстване работата с изоставащите и талантливите ученици.
- Обогащане на материалната база в посока на използване на новите технологии в образованието.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Училището – значим фактор в гражданското възпитание на учениците.
2. Образованието – съобразено с възрастовите и индивидуалните особености на детето. Преодоляване на неграмотността и повишаване качеството на знанията и уменията на учениците за самостоятелно учене.
3. Повишаване ефективността на образователно-възпитателния процес чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри. Подобряване на вътрешноучилищната, квалификационна и методическа дейност. Развитие на извънкласната и клубна дейност на учениците.
4. Създаване на условия за превенция на агресията на учениците.
5. Приобщаване на родителската общност за активно участие в решаването на училищните проблеми.

СЪСТАВ НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ:

Председател: Петя Стоева

Членове:

П.Стоева – кл.ръководител 5 клас

Зл.Николов – кл.ръководител 6 клас

К.Мустафа – кл.ръководител 7 клас

М.Димова – кл.ръководител 8 клас

Я.Иванова – кл.ръководител 9 клас

Св.Тодева – кл.ръководител 10 клас

Сл.Динкова – кл.ръководител 11 клас

Г.Станилова – кл.ръководител 12 клас

III. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

СРОК	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
Септември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане план за работата на МО. 2. Изработване на правила за управление на класа 3. Запознаване с училищния правилник, спазване на правилника за осигуряване на безопасни условия на обучение и труд. 4. Провеждана на родителски срещи по паралелки 	<p>П. Стоева</p> <p>Кл. ръководители</p> <p>Кл. ръководители</p>
Октомври	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утвърждаване на списъка на ученициполучаващи стипендия 2. Изграждане на партньорство с родителите, институциите, сдружения и други организации, имащи отношение към младите хора. 3. Провеждана на родителски срещи по паралелки 	<p>Г. Станилова Сл. Динкова</p> <p>Кл. ръководители</p>
Ноември	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1.11. – Ден на народните будители 2. Набелязване и провеждане на мероприятия свързани с изучаване животана патрона на гимназията. 3. Честване на патронният празник на училището. 4. Провеждана на родителски срещи по паралелки 5. Календар на класа – учениците сами си избират ден от срока /месеца/и през целияден правят полезни неща; 	<p>Кл. ръководители</p> <p>Кл. ръководители</p>
Декември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Механизъм за справяне с агресията в училище. 	<p>К. Мустафа</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Разглеждане на теми в час на класа по паралелки, свързани с психологическото развитие и емоционалната интелигентност на учениците. 3. Провеждана на родителски срещи по паралелки. 4. Коледно тържество / коледен базар 5. Пирамида на успеха – как децата да успеят в живота?. Кое е важно затях? 	<p>Кл. ръководители</p> <p>Кл. ръководители</p>
Януари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оказване на помощ и съдействие на нови членове на МО и на учителите с кратък педагогически стаж. 2. Оказване на помощ и съдействие на обмяна на опит и идеи между класните ръководители за формите и методите на работа. 	<p>Сл. Динкова</p> <p>Кл. ръководители</p>
Февруари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет за работата на МО на класните ръководители за 1-вия учебен срок 2. 19.02. – Годишнина от обесването на Васил Левски 3. Представи се с три думи или жест, с който искаш да те запомнят 	<p>П. Стоева</p> <p>Кл. ръководители</p>

Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обмяна на опит и идеи между класните ръководители за формите и методите на работа. 2. "Професионалното ориентиране " - работна среща. 3. Отбелязване на 1. март, 3. март, 8. март, 22. март. 4. Организиране на работилничка за мартенички. Базар на мартеничката. 5. Мотивационни тренинги с учениците от 12 клас. 	<p>Св.Годева</p> <p>Кл. Ръководители</p> <p>П.Стоева</p>
Април	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсъждане на проблема с често отсъстващите ученици и набелязване на мерки за отстраняването му. 2. Провеждане на срещи с родителите на често отсъстващите ученици. 3. Отбелязване на „ Денят на Земята“ - 22.04 с рисунки и табла. 4. Ценностна система – дискусии. 	<p>М.Димова</p> <p>Кл. Ръководители</p> <p>П.Стоева</p>

Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запознаване с новостите при кандидатстване след 7, 12 клас с цел успешно подготвяне на кандидатстващите ученици. 2. Подготовка за бала на випусниците. 3. 24.05. – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост 4. Мотивационни тренинги с учениците от 12 клас. 	<p>К.Мустафа</p> <p>П. Стоева</p> <p>Кл.ръководители</p>
Юни	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обобщаване и анализиране на резултатите от УВР в края на учебната година и набелязване на мерки за отстраняване на допуснатите слабости 2. 2.06. - Ден в памет на <u>Ботев</u> и загиналите за свободата на България. 	<p>П. Стоева</p> <p>Кл.ръководители</p>

ТЕМИ С ИНТЕРАКТИВЕН ХАРАКТЕР

Прогимназиален етап:

- Изготвяне визитни картички на класните ръководители и учениците.
- Как да доведем повече родители в училище?
- Презентации на различни теми, според тематичния план на класа.
- Ролеви игри в часа на класа.

Срок: според графика на тематичните планове

Отг. Класните ръководители – прогимназиален етап

Гимназиален етап:

- Презентации по всички теми.
- На горещия стол – събеседник по желание!
- Представи се с три думи или жест, с който искаш да те запомнят.
- Родителски календар – родителят да намери начин , как да участва през този ден, който си е избрал през месеца или срока.
- Календар на класа – учениците сами си избират ден от срока /месеца/ипрез целия ден правят полезни неща.
- Пирамида на успеха – как децата да успеят в живота?. Кое е важно за тях?
- Кутия, която стои в класната стая и всеки може да постави „съобщение до класния ръководител”, в което да опише проблема си и ако в бележката е написано да се сподели в класа, класният ръководител да го обсъди в часа на класа.

ЕТИЧЕН КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ!!!

- Моят таен приятел.
- Малки празници в часа на класа.
- Правила на класа в класната стая! Дърво на желанията!
- Презентации и беседи на здравна тематика.
- Ценностна система – дискусии.
- Здравословно хранене у подрастващите – презентации, беседи, ролеви игри, брошури.
- Мотивационни тренинги с учениците от 12 клас.

Срок: според графика на тематичните планове

Отг.Класните ръководители – гимназиален етап

Изготвил : П.Стоева

ОБЕДИНЕНИЕ – ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ

I.ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Поддържане на високо равнище на учебно-възпитателната работа за постиганена реални резултати в учебния процес.
2. Приучване на учениците за „учене за самото учене” и прилагане на

теоретичните знания в практиката.

3. Формиране на личностна култура и развитие на творческото мислене.
4. Формиране на личности с добра интелектуална подготовка и култура, с изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация.
5. Създаване у учениците умения за решаване на лични, професионални и граждански въпроси.
6. Мотивиране на учениците за успешна трудова реализация.
7. Участие на преподавателите в общински, областни и национални форуми.

II. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

СРОК	ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ	ОТГОВОРНИК
Септември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационни въпроси, актуализиране плана на Методическото обединение. 2. Обсъждане на учебните програми и учебните планове, техните особености и изисквания. 	<p>Г. Станилова</p> <p>Г. Станилова Й. Маринова С. Далова</p>
Октомври	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прилагане на нови методи при УВР по теория и практика на специалността. 2. Изготвяне и съгласуване на критерии и задания за оценяване на практическите знания и умения на учениците в часовете по професионална 	<p>Г. Станилова Й. Маринова С. Далова</p>
	<p>подготовка.</p> <p>3. Работа по национални и европейски проекти.</p>	
Ноември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провеждане на беседа на тема „Здравословно хранене“ с ученици от среден курс. 2. Кулинарно състезание 	<p>Г. Станилова Й. Маринова С. Далова</p>
Декември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Седмица на специалността. Коледен базар. 	<p>Г. Станилова Й. Маринова С. Далова</p>
Януари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчитане и анализ на МО през първи учебен срок. 	<p>Г. Станилова</p>
Февруари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Открит урок по практика 	<p>Й. Маринова</p>

Март	1.Подготовка за държавни квалификационни изпити за придобиване на втора квалификационна степен. 2. Открит урок	Г. Станилова Г. Станилова
Април	1.Провеждане на работна среща с родители и ученици за мотивиране и подготовката им за успешна трудова реализация. 2.Организиране и провеждане на пробен изпит по теория на професията	Г. Станилова С. Далова Й. Маринова Г. Станилова
Май	1.Открит урок 2.Срещи със седмокласници от община Стамболово по повод професионалното им ориентиране	С. Далова Г. Станилова С. Далова Й. Маринова
Юни	1.Анализ на резултатите от държавни квалификационни изпити по теория и практика на професията. 2.Годишен анализ на МО.	Г. Станилова

ОБЕДИНЕНИЕ – УЧИТЕЛИ В ГЦОУД

I. СЪСТАВ НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ „УЧИТЕЛИ В ГЦОУД“

Председател: Николина Вакрилова

Членове:

Галина Пейчева – I клас

Господинка Борисова II клас

Мелек Мехмедова III клас

Севги Ахмед / майчинство/ - Николина Вакрилова /заместник/ -VI клас

Нигер Насуф –V клас

Хабибе Ахмед – VII клас

II. Стратегии в дейността на Методическото обединение на учителите в ГЦОУД:

1. Непрекъснато повишаване на квалификацията и

обогатяване на компетентностите на учителите в ГЦОУД за ефективно изпълнение на учебно-възпитателната работа.

2. Осигуряване на достъпно, всеобхватно и качествено образование на учениците.
3. Усъвършенстване на работата с изоставащите и талантливите ученици.
4. Активно взаимодействие с родителите.

III. Основни приоритети:

1. Акцент върху активната позиция на ученика в групата.
2. Да поставим детето в центъра и да съобразим всички образователни и възпитателни въздействия с неговата личност.
3. Личностното развитие на учениците да бъде постигнато чрез по-добро качество на самоподготовката, естетическо възпитание и отношение към природата.
4. Да спортуваме активно.

IV. Основни цели:

1. Заниманията в ГЦОУД да допринасят за повишаване качеството на обучението в училище, както и за възможностите за практическо приложение на получените знания.
2. Формиране на личности с висока интелектуална подготовка, с широка обща култура и добра организация при самостоятелно овладяване на знанията.
3. Превръщане на малкия ученик в активен участник и партньор в образователно-възпитателния процес.
4. Постигане на интелектуално израстване на учениците. Практическо приложение на техните знания, умения, навици и творчески прояви.
5. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите в ГЦОУД.
6. Обмяна на идеи и опит за съвременни методи и форми на обучение между колегите.

V.Основни задачи:

1. Формиране на трайна мотивация за учене у учениците чрез разнообразни форми за надграждане на знания в съответствие с новите образователни стандарти.
2. Изграждане и усъвършенстване на навици у учениците засамостоятелно и системно овладяване на научни знания.
3. Осъществяване на ежедневна проверка на придобитите знания чрез индивидуална, фронтална проверка и наблюдение върху изпълнението на поставените задачи.
4. Координиране обмяната на добри практики между учителите в ГЦОУД.
5. Уеднаквяване на изискванията на учителите в ГЦОУД с тези на преподавателите по всички учебни предмети за овладяване и надграждане на учебното съдържание.
6. Прилагане на интерактивни методи в обучението и възпитанието на учениците.
7. Участие на учителите в ГЦОУД в квалификационна дейност - вътрешноучилищна и външноучилищна.
8. Приобщаване на родителската общност към възпитателния процес.

VI.Дейности за постигане на целите и изпълнение на поставените задачи:

1. Провеждане на ежемесечни заседания на МО за разрешаването на текущи въпроси и вземането на решенията им.

Срок: Постоянен
Отговорник: председателя на МО

2. Сформиране на МО на учителите в ГЦОУД и избор на председател.Разработване на план за дейността на МО.

Срок: м. IX. 2023г.
Отговорник: председателя на МО

3. Запознаване с новостите в закона за предучилищното и училищното образование и с държавните образователни стандарти.

Срок: м. IX. 2023 г.
Отговорник: учителите в ГЦОУД,
председателя на МО

4. Организация и осъществяване на компонентите на рамковата програма за целодневната организация на учебния ден:

а) Дейностите в ГЦОУД в начален етап се разпределят дневно както следва:

➤ ГЦОУД - 1- 4 клас

2 часа обяд, организиран отдих и физическа активност;

2 часа самоподготовка;

2 часа занимания по интереси.

б) Дейностите в ГЦОУД в прогимназиален етап се разпределят дневно както следва:

➤ ГЦОУД - 5- 7 клас

2 часа обяд, организиран отдих и физическа активност;

2 часа самоподготовка;

2 часа занимания по интереси.

Срок: постоянен

Отговорник: учителите в ГЦОУД

5. Срещи-разговори с цел уеднаквяване на изискванията на учителите в ГЦОУД стези на преподавателите по всички учебни предмети за овладяване и надграждане на учебното съдържание в целодневната организация на учебния ден.

Срок: постоянен

Отговорник: учителите в ГЦОУД

6. Прилагане на интерактивни методи в обучението за постигане на педагогическо взаимодействие, насочено към социализиране на учениците в полуинтернатните групи.

Срок: постоянен

Отговорник: учителите в ГЦОУД

7. Активно участие в подготовката и организирането на всички инициативи, организирани от училището.

Срок: м. октомври – м. юни

Отговорник: учители в ГЦОУД

8. Образователни екскурзии.

Срок: м. октомври – м. юни

Отговорник: учители в ГЦОУД

9. Изложба за 25. ноември /Патронен празник/- Рисунки, стихотворения , есета и др

Срок: м. X

Отговорник: учителите в ГЦОУД

10. Коледа и Нова година ! – изложба и конкурс за рисунка, картички и др.

Срок: м. декември

Отговорник: учителите в ГЦОУД

11. Васил Иванов Кунчев-изложба и конкурс за стихотворение, есе и портрет на Апостола за свободата.

Срок: м. февруари

Отговорник: учител в ГЦОУД

12. Подготовка за посрещане на Баба Марта – изработване на пролетна украса за училището, пролетни картички, рисунки за пролетта и картички за 8-ми март.

Срок: м. март

Отговорник: учител в ГЦОУД

13. Организиране на спортни турнири между групите в часовете поорганизиран отпих и физическа активност:

- турнир по народна топка;
- турнир по волейбол;
- турнир по футбол;
- турнир по тенис.

Срок: м. април

Отговорник: учител в ГЦОУД

14. Зелена седмица - последната седмица на май – засаждане на растения, грижа за цветята.

Срок: м. май

Отговорник: учителите в ГЦОУД

15. Участие на учителите в ЦОУД в училищните квалификационни дейности и обучения.

Срок: постоянен

Отговорник: учителите в ГЦОУД

16. Организиране на работни срещи за обмяна на добри практики между учителите в ЦОУД.

Срок: от м. септември до м. юни
Отговорник: Председател МО

17. Отчет за работата на МО през учебната 2023/2024 година.

Срок: м. юни
Отговорник: Председател на МО

РАЗДЕЛ VII

МАТЕРИАЛНО - ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ

1. Да се прави периодично щателен оглед на материалната база за бързото и своевременно отстраняване на повреди и др. нередности от работника по поддръжка.
2. Да се търсят средства и възможности за подобряването и поддържането на МТБ в училище на класните стаи, на компютърния и STEM кабинети, на училищния библиотечен фонд и други нужди на училището.
3. Да се привличат родители в дейности за подобряване на МТБ, като участват финансово или с личен труд.
4. Да продължи участието в обявени проекти и програми с цел подобряване на МТБ.

РАЗДЕЛ VIII

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕННОСТТА

1. Взаимодействие с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.
2. Общественият съвет да участва активно чрез инициране на нови дейности и реализиране на конкретни решения на проблемите, свързани със социалното поведение, здравето, етичното и сексуалното възпитание на учениците.
3. Съгласуване дейността на комисията за борба с противообществените прояви с общинската комисия и ЦОП с цел превенция.
4. Провеждане на родителски срещи - общи и по класове както в присъствена, така и в онлайн форма по целесъобразност.
5. Акцентиране върху комуникацията с други институции и сходни учебни заведения.
6. Да се осъществяват регулярни контакти с РУО - гр. Хасково и

направление “ Образование “ към общ. Стамболово.
7.Участие на родители и учители по актуалните национални програми.

РАЗДЕЛ IX

ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

МЕСЕЦ	ДНЕВЕН РЕД	ДОКЛАДВА
СЕПТЕМВРИ	ПС№ 13	
	1.Приемане на темите и график за работата на ПС през учебната 2023/2024.	ДИРЕКТОР
	2.Отчет за снабдяването с учебници и учебни помагала	ЗДУД
	3.Избор и приемане на формите на обучение.	ДИРЕКТОР
	4.Приемане правилника за дейността на училището.	ДИРЕКТОР
	5.Приемане на Стратегията за развитие на училището с приложения към нея планове за действие и финансиране за 4 години.	ДИРЕКТОР
	6. Приемане на видовете модули за спортните дейности от определените по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО .	Зл. НИКОЛОВ
	7. Приемане на качествени показатели за оценяването в I клас.	Р. КАНЕВА
	8. Приемане на годишна програма за целодневна организация на учебния ден.	МАРИЯ ДИМОВА
	9. Актуализиране състава на сформираните комисии в училището.	ЗДУД
	10. Отчет на проведената производствена практика на 10, 11,12 клас.	Г. СТАНИЛОВА Й.МАРИНОВА С.ДАЛОВА
11. Текущи.		
ПС № 1		
СЕПТ ЕМВР и	1. Преподавателската и друга заетост на персонала , разпределяне на учебните часове от ООП , ИУЧ и ФУЧ.	ДИРЕКТОР

	2. Запознаване с плана на КБППНМ.	М. ДИМОВА
	3. Приемане на програма за превенция на ранното напускане на училище.	ЗДУД
	4. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;	ЗДУД
	5. Запознаване с плана за дейностите по БДП за учебната 23/24 година.	Г. СЕРБЕЗ
	6. Запознаване с Плана за квалификационната дейност в училище.	ДИРЕКТОР
	7. Приемане на годишния план за работата на училището и календара на дейностите.	ДИРЕКТОР
	8. Запознаване със седмичното разписание на часовете.	ДИРЕКТОР
	9. Запознаване с актуализиран правилник за осигуряване на безопасни условия за обучение , възпитание и труд.	П. СТОЕВА
	10. Резултати от септемврийска поправителна сесия , зрелостните изпити .	ЗДУД
	11. Запознаване етичен кодекс на общността	М. ДИМОВА
	12. Определяне вида закуска за начален етап съгласно чл.13 от наредба за финансиране на институциите.	ДИРЕКТОР
	13. Текущи.	
ПС № 2		
ОКТОМВРИ	1. Анализ входно ниво. Обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати;	ЗДУД УЧИТЕЛИ
	2. Приемане на Програма с дейности за усвояване на книжовния български език по Наредба №6/11.08.2016 година и Националния план и стратегия за насърчаване на грамотността.	НАЧАЛНИ УЧИТЕЛИ
	3. Диференцирано заплащане на учителите избор на комисия и критерии за 2023/2024г.	ДИРЕКТОР
	4. Информация за ритмичността на изпитванията и състоянието на задължителната училищна документация.	ЗДУД

	5. План за работа на училището при зимни условия.	ДИРЕКТОР
	6. Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	7.Текущи.	
ПС № 3		
НОЕМВРИ	1. Доклад за отсъствия на ученици до 7 дни по уважителни причини (при необходимост)	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	2. Приемане на план за противодействие на тормоза във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането на класовете и конкретни дейности със срокове и отговорници на ниво клас, училище, общност;	М. ДИМОВА
	3. Приемане на мерки за повишаване качеството	ЗДУД
	на образованието в училището.	
	4. Система от символи и ритуали в училището.	Я. ИВАНОВА
	5. Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	6. Обсъждане на вариант за провеждане на ДИ за СПК.	ДИРЕКТОР
	7. Запознаване с изпълнението бюджета за третототримесечие.	ДИРЕКТОР
	8. Информация за здравословното състояние на учениците в училище.	МЕД.ЛИЦЕ
	9.Текущи.	
ДЕКЕМВРИ	1. Доклад за отсъствия на ученици до 7 дни по уважителни причини (при необходимост)	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	2. Съгласуване на заявките за зрелостни и квалификационни изпити за учениците завършили минали години.	ЗДУД
	3. Обсъждане на държавния план-прием в VIII клас по професии за учебната 2024/2025 година и изготвяне на предложения.	ДИРЕКТОР
	4.Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	5.Текущи.	

ПС № 4		
ЯНУАРИ	1. Доклад за отсъствия на ученици до 7 дни по уважителни причини (при необходимост)	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	2. Технически съвет за края на първи учебен срок.	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	3. Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	4. Запознаване с отчета за изпълнение на бюджета за календарната година.	ДИРЕКТОР
	5. Запознаване с указанията за приключване на първи учебен срок.	ДИРЕКТОР
	6. Текущи.	
ПС № 5		
ФЕВРУАРИ	1. Доклад за отсъствия на ученици до 7 дни по уважителни причини (при необходимост).	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	2. Отчет за резултатите от първия учебен срок.	ДИРЕКТОР
	3. Анализ на усвоените компетентности от учениците през I срок и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	МЕТОДИЧЕСКИТЕ ОБЕДИНЕНИЯ
	4. Отчет за извършената квалификационна дейност в училището.	ЗДУД
	5. Отчет за изпълнение на Програма с дейности за усвояване на книжовния български език за I срок .	НАЧАЛНИ УЧИТЕЛИ
	6. Резултати от изпитите за професионална квалификация – януарска сесия.	ДИРЕКТОР
	7. Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	8. Текущи.	
ПС № 5		
МАРТ	1. Доклад за отсъствия на ученици до 7 дни по уважителни причини (при необходимост).	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ

	2.Приемане критерии за прием в първи клас.	ЗДУД
	3.Определяне комисия по приема в 1 клас.	ДИРЕКТОР
	4.Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	5. Текущи.	
ПС № 6		
АПРИЛ	1.Доклад за отсъствия на ученици до 7 дни по уважителни причини (при необходимост).	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	2.Обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	ДИРЕКТОР
	3.Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	4.Запознаване с бюджета за 2024 г.	ДИРЕКТОР
	5.Запознаване с отчета за изпълнение на бюджета за първото тримесечие.	ДИРЕКТОР
	6.Текущи.	

ПС № 7		
МАЙ	1. Доклад за отсъствия на ученици до 7 дни по уважителни причини (при необходимост).	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	2. Технически съвет за отчитане на резултатите от приключване на учебната година на 12 клас .	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	3. Родитело-учителска среща в VII и VIII клас по проблемите на професионалното ориентиране.	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	4. Съгласуване на заявките за зрелостни изпити и изпити за професионална квалификация за ученици завършили минали години.	ДИРЕКТОР
	5. Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	6. Доклад на държавната изпитна комисия за допускане до ДЗИ и ДИ за придобиване II степен на професионална квалификация.	ПРЕДСЕДАТЕЛ ЗРЕЛОСТНА КОМИСИЯ
	7. Приемане на решение за награждаване на ученици за отличен успех и спазване на училищните правилници – зрелостници, начален етап.	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	8. Текущи.	
ПС № 8		
ЮНИ	1. Доклад за отсъствия на ученици до 7 дни по уважителни причини (при необходимост).	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	2. Технически съвет за отчитане на резултатите на начален етап /1-3 клас/.	КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
	3. Технически съвет за приключване на учебната година за 4-6 клас.	
	4. Технически съвет за приключване на учебната година за 7-11 клас.	
	5. Утвърждаване на график за подготовка на МБ за новата учебна година.	ДИРЕКТОР
	6. Междинен отчет за изпълнение дейностите по плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	7. Отчет за работата по НП.	ДИРЕКТОР
	8. Отчет на дейността на МО.	ПРЕДСЕДАТЕЛИ

		МО
	9. Текущи.	
ПС № 9		
ЮЛИ	1. Приемане отчет-анализ за годината за изпълнение плана за действие към стратегията за развитие на училището и мерки за повишаване на качеството на образованието.	ДИРЕКТОР
	2. Отчет за изпълнение на Програма с дейности за усвояване на книжовния български език за II срок.	НАЧАЛНИ УЧИТЕЛИ
	3. Отчет за извършената работа на училищната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и е пълнолетни/КБППНМ/ и закрила на децажертви на насилие или в риск от насилие и плана за превенция на училищния тормоз.	М. ДИМОВА
	4. Приемане на училищния учебен план за 2024/2025 г.	ДИРЕКТОР
	5. Приемане на решение за целодневна организация на учебния ден в съответствие с подадените и заявления на учениците.	ЗДУД
	6. Годишен анализ от УВР.	ДИРЕКТОР
	7. Годишен отчет за изпълнение плана по БДП.	Г.СЕРБЕЗ
	8. Запознаване с отчета за изпълнение на бюджета за второто тримесечие.	ДИРЕКТОР
	9. Отчет за работата по проекти.	ДИРЕКТОР
	10. Отчет за дейността по „Занимания по интереси“.	ДИРЕКТОР
	11. Текущи.	

РАЗДЕЛ X

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА БЕЛЕЖИТИ ГОДИШНИНИ, НАЦИОНАЛНИ ПРАЗНИЦИ, ТРАДИЦИОННИ НАРОДНИ ПРАЗНИЦИ, СПОРТНИ ПРАЗНИЦИ И ДРУГИ ДЕЙНОСТИ В СУ

ДАТА	ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРНИК
СЕПТЕМВРИ		
15.09.2023 г.	Тържествено откриване на учебната година.	Г. Сербест Г. Пейчева
22.09.2023 г.	Ден на Независимостта на България!	Я. Иванова
ОКТОМВРИ		
20.10.2023 г.	Професионален празник на готвачите готварство: Базар „Кулинарно пътешествие“.	Стела Далова Йорданка Маринова Гергана Станилова
НОЕМВРИ		
01.11.2023г.	Ден на народните будители!	Р. Канева К. Мустафа
25.11.2023 г. срок: 19-23.11.2023 г.	ПАТРОНЕН ПРАЗНИК на училището. Седмица „ КЛИМЕНТОВИ ДНИ “ - провеждана конкурси за есе, рисунка, презентация на тема „ Климентовото наследство днес “.	П. Стоева Д. Вълкова Учители ЦОУД Х. Ахмед, Н. Вакрилова, Н. Мехмед

ДЕКЕМВРИ		
1.12.2023 г.	Ден на борбата срещу СПИН.	М. Димова Кл. ръководители 8-12 кл.
1.12.2023 г.	Новогодишна украса.	Учители ЦОУД Х. Ахмед Н. Вакрилова Н. Мехмед Г. Пейчеа М. Мехмедова Г. Борисова
до 23.12.2023 г.	Новогодишно тържество „ Зимна приказка “ Тематична изложба и благотворителен базар на рисунки, картички, сурвачки, сувенири, колажи и др., традиционни ястия от региона.	К. Йорданова Ф. Сеид Сл. Динкова Учители професионална подготовка
ЯНУАРИ		
11.01.2024 г.	Международен ден на думата « Благодаря »	Ж. Цветковска
21.01.2024 г.	Международен ден на прегръдката.	Д. Вълкова
до 28.01.2024 г. /при наличие на сняг/	Конкурс « СНЕЖКО » за най-атрактивна снимка на снежна фигура.	Начални учители П. Стоева, Д. Вълкова
ФЕВРУАРИ		
10.02.2024 г.	Международен ден за безопасен интернет.	Ф. Кадир

14.02.2024 г.	Конкурс ”Бог е любов” - литературна творба или фотоколаж -Ден на влюбените.	Св.Годева Сл. Динкова Ученически съвет
19.02.2024 г.	Почит и преклонение пред делото на Левски: ”В. Левски – Апостолът на свободата”	Я. Иванова , Н.Вакрилова
27.02.2024 г.	Ден на розовата фланелка: ”Световен ден срещу агресията”	М. Димова Зл. Николов
МАРТ		
01.03.2024 г.	Базар за мартенички: ”Здрави, румени и бели”	П.Стоева Г. Борисова
03.03.2024 г.	Национален празник на България: ”Богатството на България”	П.Стоева, Р.Канева Ученически съвет
22.03.2024 г.	Първа пролет. Ден на водата!	М.Мехмедова
АПРИЛ		
до 30.04.2024 г.	Конкурс - ”С очите си видях бедата”	П.Стоева Г.Сербез
до 22.04.2024 г.	Седмица с Еко дейности: ”Земята наш дом”	Я.Иванова М. Димова Зл.Николов
МАЙ		
До 27.05.2024 г.	“Ние вече сме грамотни” - тържествено завършване на I клас.	Г. Сербест, Г. Пейчева

09.05.2024 г.	9-ти май Ден на Европа и ученическото самоуправление.	Класни ръководители 5-12 кл. Ученически съвет
17.05.2024 г.	Спортен празник „Аз и моето семейство“.	Зл. Николов С. Сеид, Х. Ахмед
16–20.05.2024 г.	Седмица на Детската книга. Конкурс "Моята любима Приказка".	Г.Борисова Н. Мехмед
срок 23.05.2024 г.	Изпращане на абитуриентите и абитуриентски бал.	Г.Станилова
24.05.2024 г.	Ден на Светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност " Върви народе възродени ".	Я. Иванова Сл. Динкова М. Димова
ЮНИ		
1.06.2024 г.	Ден на детето под надслов: „Под дъгата на детството”	Начален етап ГЦОУД
30.05.2024 г.	Без тютюнев дим!	Г. Пейчева
2.06.2024 г.	"Живеем в земята на Ботев"	Св. Тодева К. Мустафа