

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”
6362 С. СТАМБОЛОВО, ОБЩ. СТАМБОЛОВО, ОБЛ. ХАСКОВО
тел.0879406488 e-mail: info-2609006@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: Ат. Христозова

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ НА УЧИТЕЛИТЕ В ГРУПА ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 г.

I. СЪСТАВ НА МЕТОДИЧЕСКОТО ОБЕДИНЕНИЕ „УЧИТЕЛИ В ГЦОУД“

Председател: Хабибе Ахмед

Членове:

- Мелек Мехмедова – I клас;
- Севги Ахмед – II клас ;
- Галина Пейчева – III клас;
- Господинка Борисова – IV клас;
- Хабибе Ахмед – V клас;
- Катя Чанкова – VI клас;
- Нигер Насуф – VII клас.

II. Стратегии в дейността на Методическото обединение на учителите в ГЦОУД:

1. Непрекъснато повишаване на квалификацията и обогатяване на компетентностите на учителите в ГЦОУД за ефективно изпълнение на учебно-възпитателната работа.
2. Осигуряване на достъпно, всеобхватно и качествено образование на Учениците.
3. Усъвършенстване работата с изоставащите и талантливите ученици.
4. Активно взаимодействие с родителите.

III. Основни приоритети:

1. Акцент върху активната позиция на ученика в групата.
2. Да поставим детето в центъра и да съобразим всички образователни и възпитателни въздействия с неговата личност.
3. Личностното развитие на учениците да бъде постигнато чрез по-добро качество на самоподготовката, нравственото и естетическо възпитание и отношение към природата.
5. Акцент върху спортната дейност като основно средство за правилното физическо развитие на подрастващите и природосъобразен начин на живот.

IV. Основни цели:

1. Заниманията в ГЦОУД да допринасят за повишаване качеството на обучението в училище, както и за възможностите за практическо приложение на получените знания.

2. Формиране на личности с висока интелектуална подготовка, с широка обща култура и добра организация при самостоятелно овладяване на знанията.
3. Превръщане на малкия ученик в активен участник и партньор в образователно-възпитателния процес.
4. Постигане на интелектуално израстване на учениците. Практическо приложение на техните знания, умения, навици и творчески прояви.
5. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите в ГЦОУД.
6. Обмяна на идеи и опит за съвременни методи и форми на обучение между колегите.

V. Основни задачи:

1. Формиране на трайна мотивация за учене у учениците чрез разнообразни форми за надграждане на знания в съответствие с новите образователни стандарти.
2. Изграждане и усъвършенстване на навици у учениците за самостоятелно и системно овладяване на научни знания.
3. Осъществяване на ежедневна проверка на придобитите знания чрез индивидуална, фронтална проверка и наблюдение върху изпълнението на поставените задачи.
4. Координиране обмяната на добри практики между учителите в ГЦОУД.
5. Уеднаквяване на изискванията на учителите в ГЦОУД с тези на преподавателите по всички учебни предмети за овладяване и надграждане на учебното съдържание.
6. Прилагане на интерактивни методи в обучението и възпитанието на учениците.
7. Участие на учителите в ГЦОУД в квалификационна дейност - вътрешно-училищна и външно-училищна.
8. Приобщаване на родителската общност към възпитателния процес.

VI. Дейности за постигане на целите и изпълнение на поставените задачи:

1. Провеждане на ежемесечни заседания на МО за разрешаване на текущи въпроси и вземане на решения.

Срок: Постоянен

Отговорник: Председател на МО
Учители в ГЦОУД

2. Срещи-разговори с цел уеднаквяване на изискванията на учителите в ГЦОУД с тези на преподавателите по всички учебни предмети за овладяване и надграждане на учебното съдържание в целодневната организация на учебния ден.

Срок: Постоянен

Отговорник: Учители в ГЦОУД

3. Активно участие в подготовката и организирането на всички инициативи, организирани от училището.

Срок: Постоянен

Отговорник: Учители в ГЦОУД

4. Използване на различни форми и начини за приобщаване на родителите към училищния живот и учебно-възпитателния процес.

Срок: Постоянен

Отговорник: Учители в ГЦОУД

5. Разработване на план за дейността на МО.

Срок: Септември

Отговорник: Председател на МО
Учители в ГЦОУД

6. Запознаване с новите указания от септемврийските съвещания на учителите.

Срок: Септември

Отговорник: Учители НЕ и ПрГЕ

7. Развиване на култура на уважение и подкрепа в училище. –
вътрешно-училищна квалификация.

Срок: Октомври

Отговорник: Калинка Йорданова
Господинка Борисова

8. Дискутиране на трудности при обучението на ученици със СОП и
споделяне на добри практики.

Срок: Ноември

Отговорник: Нигер Насуф
Медиатор

9. Участие в Коледен благотворителен базар в училище.

Срок: Декември

Отговорник: Галина Пейчева
Учители в ГЦОУД

10. Ролята на работната среда в училище за позитивна класна стая. –
вътрешно-училищна квалификация

Срок: Януари

Отговорник: Кериме Мустафа
Катя Чанкова

11. Обсъждане и отчет на резултатите от първи учебен срок

Срок: Февруари

Отговорник: Председател МО

12. „Пролетно пробуждане“ – открит урок

Срок: Март

Отговорник: Мелек Мехмедова
Учители в ГЦОУД

13. „Зелена седмица“ – еко дейности по повод Деня на Земята и световния Ден на водата.

Срок: Април

Отговорник: Севги Ахмед
Учители в ГЦОУД

14. Работна среща по повод предстоящите НВО по БЕЛ и математика в начален и прогимназиален етап.

Срок: Май

Отговорник: Господинка Борисова
Нигер Насуф

15. Отчет за работата на МО през учебната 2025/2026 година.

Срок: Юни

Отговорник: Председател на МО