

вх. №

Стамболово, 21.03.2025 г.

ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ
КЪМ СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“, СТАМБОЛОВО

ПРОТОКОЛ

№ 5

**Стамболово,
21.03.2025 г.**

Днес, 21 март 2023 г. се проведе заседание на Обществен съвет в СУ „Св. Климент Охридски“, с. Стамболово.
Присъстват 5 от общо 5 членове.
Заседанието се проведе при следния

ДНЕВЕН РЕД:

Отчет на Бюджет 2024 на СУ „Св. Климент Охридски“, с. Стамболово

Съгласуване на предложението за учебници за I клас, IV клас, VI клас , история и цивилизации и компютърно моделиране в V клас за учебната 2025/2026 година.

Взети мерки от страна на училището във връзка с ремонтни дейности във връзка с изграждане на физкултурен салон по изграждане на физкултурен салон по Програмата за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища за периода 2024 – 2027 г.

По т.1 от дневния ред думата бе дадена на Ренгинар Халим – главен счетоводител, която представи отчет и анализ на бюджет 2024 на училището.

Главният счетоводител представи отчет за 2024 годишно.

Членовете на обществения съвет на училището бяха запознати с приходите и разходите на училището за посочения период.

Приложение към протокола – Отчет и аналитична ведомост.

За 2024 г. сме изплатили 12 работни заплати с осигуровките, трите допълнителни трудови възнаграждения и еднократно такова в края на годината. Направили сме ремонт в класните стаи и сме закупили мебели за някои от класните стаи.

Нямаме неразплатени и просрочени задължения.

Остатъкът от средства са в по-голямата си част от проекти, чието изпълнение продължава през учебната година и целеви средства.

Думата бе дадена за изказвания:

Юркюш Молла – приемам представения отчет. Изразявам безпокойство по отношение на увеличените разходи за отопление поради повишените цени. Доволна съм, че сте се справили успешно с бюджета за 2024 г.

По втора точка от дневния ред с гласували „ЗА“ - 5 ; „Въздържали се“ – няма,
„Против“ – няма общото събрание взе следното

РЕШЕНИЕ № 1

Общественият съвет съгласува отчета на бюджета за 2024 г. на СУ „Св. Климент Охридски“, с. Стамболово

Преходният остатък да се изразходва по предназначение – за обслужване на проекти и национални програми

По т.2 от дневния ред, г-жа Нина Вълкова –запозна ОС с избора на учебници за 1, 2, 5 и 6 клас, обосновавайки решенията на учителите да работят с учебниците на издателствата Просвета, Клет, Архимед и Бит и техника.

Поставени въпроси на обсъждане: няма

По първа точка от дневния ред с гласували „ЗА“ - 5 ; „Въздържали се“ – няма, „Против“ – няма общото събрание взе следното

РЕШЕНИЕ № 2

Общественият съвет съгласува и приема избора на учебници за 1, 2, 5 и 6 клас за учебната 2025/2026 на СУ „Св. Климент Охридски“ с. Стамболово

По т.3 от дневния ред г-жа Нина Вълкова запозна ОС със взетите мерки от училището във връзка с изграждане на физкултурен салон по изграждане на физкултурен салон по Програмата за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища за периода 2024 – 2027 г.

Във връзка с изграждане на физкултурен салон към СУ „Св. Климент Охридски“, с. Стамболово по Програмата за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища за периода 2024 – 2027 г. Ви уведомявам, че стартира изпълнението на дейностите по одобрения проект "Изграждане на малък физкултурен салон към Средно училище "Свети Климент Охридски", с. Стамболово, община Стамболово" Модул 1 по Програмата за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища за периода 2024 – 2027 г.

Започнаха подготвителните строително-монтажни дейности по изграждане на подпорна стена на определения за целта терен. Следва изграждане и оборудване на физкултурния салон. Приблизителна дата за приключване на строително-монтажните дейности и пускане в експлоатация на салона – 1 септември 2025 година.

Издадена е заповед № 320 / 19.03.2025 г., която е разпоредено от директора

1. Да бъде извършен извънреден инструктаж на служителите и учениците във връзка със строително-монтажните дейности в района до училището.

Срок: 19.03.2025 г.

Отговорник : Петя Стоева

2. Да се следи за движение на ученици в района на ремонтните дейности.

Срок: от 19.03.2025 г. до края на ремонтните дейности

Отговорник: Дежурни учители

3. Дежурните учители стриктно да спазват задълженията си и да следят и предотвратяват рискови ситуации в района на ремонтните дейности. При наличие, незабавно да бъде уведомен директора.

Срок: от 19.03.2025 г. до края на ремонтните дейности

Отговорник: всички учители

4. Воденето и връщането на ученици до и от спортната площадка да се извършва организирано, в присъствието на учител, през предния двор на общинска администрация.

Срок: от 19.03.2025 г. до края на ремонтните дейности

Отговорник: Златко Николов, Сеид Сеид

Със същата заповед е утвърден извънреден инструктаж за учители, служители и ученици във връзка с протичащите строително-монтажни дейности в района до училището.

Забранява се

1. На всички ученици от I до XII клас, по време на учебни

занятия да напушат сградата на училището без разрешението на класния ръководител или директора.

3. Преминаването и ходенето на местата, където текат строително монтажни дейности и са складирани строителни материали.

5. Преминаването през ограничителните ленти около сградата на училището.

6. Преминаването през задния двор на училището на път за спортната площадка. Ще се преминава през предния двор на Общинска администрация (по стълбите)

Поставени въпроси на обсъждане:

- Юркюш Молла: Мисля, че ръководството на училището е реагирало адекватно на създалата се извънредна ситуация и е взело необходимите мерки, които са в неговите правомощия. Предлагам ОС да излезе със становище и да съдейства на училището при нужда за разрешаване на възникнали непредвидени трудности.

Р Е Ш Е Н И Е № 3

ОС изразява становище по извънредната ситуация, свързана с ремонтни дейности във връзка с изграждане на физкултурен салон по Програмата за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища за периода 2024 – 2027 г., че предприетите мерки, взети от училището са адекватни на създалата се ситуация поради намираща се в близост до училищния двор строителна площадка.

Поради приключване на дневния ред заседанието бе закрито.

.....

Секретар

ЮРКЮШ МОЛЛА

Председател

Вх.№...../.....

СПИСЪК

на присъстващите членове на заседание на Обществен съвет,
проведено на

21.03.2025 г.

№ по ред	Име, фамилия	Подпис
1.	Юркюш Молла	
2.	Валентина Желязкова	
3.	Ерифѐ Мустафа	
4.	Ханиме Халил	
5.	Лидия Василева	
6.		
7.		