

ЗАПОВЕД

№ 348/ 11.03.2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 44, ал. 1 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование, след становище на обществения съвет

НАРЕЖДАМ

През учебната 2026/2027 година в I клас да бъде осъществен прием в 1 паралелка с 22 ученици.

НАЗНАЧАВАМ

Комисия, която да подготви и извърши дейностите по приема, в състав:

Председател: Нина Вълкова – зам. директор УД

и членове:

- 1.Калинка Йорданова – старши учител начален етап
- 2.Господинка Борисова – учител в начален етап ЦДО

УТВЪРЖДАВАМ:

I. График на дейностите по прием в 1-ви клас:

1. Информационна среща с родителите на децата от подготвителна група в детската градина – с. Стамболово – 11 май 2026 г.(понеделник)
2. До 29 май 2026 г., от 8,00 до 16,00 часа – подаване на заявления в канцеларията на училището – 2 етаж;
3. На 2 юни 2026 г., в 16,00 часа – обявяване на списъците с приетите деца и резервите;
4. От 03.06 до 12.06.2026 г. вкл. – записване на приетите ученици , с оригинала на удостоверение за завършена подготвителна група в детска градина или в училище ;
5. На 15.06. 2026 г. – обявяване на списъка с приетите на второ класиране;
6. На 16.06.2026 г. – записване на приетите на второ класиране ученици, с оригинала на удостоверение за завършена подготвителна група в детска градина или в училище ;
7. Обявяване на свободните, след второ класиране, места – на 17.06.2026 г.;
8. Записване – до 31.08.2026 г.

II. Критерии за подбор на ученици в първи клас:

1. Местоживееене в района на училището - 10 точки

Забележки :

- приемащият документите прави сверка на местоживееенето с представен от родителя/настойника документ за самоличност или удостоверение за настоящ адрес, нотариално заверени служебни бележки от дом. съвети и договори за наем.

- при равен брой точки, предимство има живеещият по-близо.

2. Брат или сестра, настоящи ученици, в СУ «Св. Кл. Охридски» с. Стамболово - 5 точки

3. Деца на педагогически специалисти, работещи, към момента на подаване на заявлението в училище: 5 точки

4. Месторабота на родителите в района на училището - 5 точки

Забележки

- адресът на местоработата се доказва със служебна бележка;

5. Деца, чиито родител, брат и/или сестра са завършили образователна степен в СУ «Св. Кл. Охридски» с. Стамболово – 1 точка.

Забележки

- бившите ученици на СУ посочват в заявлението за прием годината на завършване и името на класния ръководител;

6. Деца с починал/и родител/и – 2 точки.

Забележки

– доказва се с копие от смъртния акт;

7. Хронично болни деца:

а/ с решение на ТЕЛК или НЕЛК или документ от ЛКК – 2 точки;

Общ сбор точки - 30

НАРЕЖДАМ

I. Назначената с тази Заповед комисия:

1. Да изготви списък на лицата, които ще приемат заявленията за прием и да го представи на директора за утвърждаване.

3. Да инструктира срещу подпис лицата, които ще приемат заявленията за прием, за задълженията им и за документите, които трябва да изискват от родителите.

4. Да направи списък на децата по низходящ ред на получените, по утвърдените с тази Заповед критерии, точки.

5. Да изготви списък на приетите деца и списък на резервите с броя на точките на всяко дете и да го предаде на директора за утвърждаване.

6. Да обяви публично, чрез качване на сайта и на централния вход на училището, утвърдените списъци на 02.06.2026 г.

7. Да създаде организацията и осъществи записването на новоприетите деца.

II. Заповедта да бъде изпратена за качване на сайта на училището.

Заповедта да бъде сведена до знанието на заинтересованите лица срещу подпис за изпълнение.

Контролът по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Директор:.....

А. Христозова

Запознат съм със Заповедта:

Н. Вълкова:.....

Калинка Йорданова:.....

Гасподинка Борисова.....